

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Вёшенский ДС №1»
Зубкова Э.Г.



План работы по противодействию коррупции на 2026 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ «Вёшенский ДС №1» (далее – Учреждение) на 2026 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460; Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
 - Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
 - выявление возможных коррупционных рисков;
 - обеспечение неотвратимости применения мер ответственности к лицам, допустившим
- Коррупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведени я	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции МБДОУ на 2026 учебный год»	Январь	Заведующий, комиссия по противодейст вию коррупции
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействи ю коррупции

1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по противодействию коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.5.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
1.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Ответственный за охрану труда в МБДОУ

2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

2.1.	Ведение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте МДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МДОУ: - информация о графике работы ведущего специалист по правовой, кадровой и программной - информационной работе; - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - Устав учреждения; - график и порядок приёма граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; - обеспечение доступности номеров телефонов. - Положение по Антикоррупционной политике, - план мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Организация личного приема граждан заведующим: - обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ; - размещение в здании ДОУ «ящика обращений»	По графику	Заведующий

2.3.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников»	В течение года	Заведующий
------	--	----------------	------------

2.4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции, Совет родителей.
2.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи: - информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ; - проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Постоянно Июнь	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции

3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

3.1.	Проведение внутреннего контроля: - организации и проведения учебных занятий; - организации питания воспитанников; - соблюдения прав всех участников образовательного процесса; - проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг».	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции, Совет родителей.
------	---	----------------	---

3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте дошкольного учреждения, в соцсетях о проводимых мероприятиях.	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.3.	Усиление персональной ответственности работников дошкольного учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников дошкольного учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МДОУ в отношении коррупции	В течение года	Заведующий, педагоги
3.7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции: - осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции